



УКРАЇНА

ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

ДРОБИШЕВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

Н А К А З

від 09 квітня 2021 року

№ 42

Про тимчасовий перехід  
на дистанційний режим навчання

Відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020р. № 1115, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19», із внесеними змінами, протоколу засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 07.04.2021 №4, , на виконання наказу управління освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради від 09.04.2021р. №234 «Про переведення закладів загальної середньої освіти Лиманської міської ради та закладів позашкільної роботи, які здійснюють свою діяльність на базах закладів освіти на дистанційний режим навчання», з метою вжиття додаткових заходів із протидії розповсюдженню COVID-19

#### НАКАЗУЮ:

1. З 12.04.2020 по 25.04.2021 організувати освітній процес для здобувачів освіти із використанням технологій дистанційного навчання ( рішення педагогічної ради, протокол № 9 від 09.04.2021.)
2. Заступнику директора з НВР Бугайовій Л.М.
  - 2.1. Своєчасно проінформувати батьків, учнів, працівників закладу освіти про запровадження карантину в закладі освіти.
  - 2.2. Взяти під неухильний контроль виконання навчальних планів та програм (щоденно).
  - 2.3. Скласти розклад онлайн-консультацій з урахуванням вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 25.09.2020 № 2205 та розмістити на офіційному веб-сайті.
  - 2.4. Забезпечити проведення передбачених навчальним планом занять у синхронному ( в обсязі 30%) та асинхронному режимі для всіх здобувачів освіти.
  - 2.5. Організувати освітній процес для учнів із соціально незахищених сімей, які не мають технічних можливостей для занять з використання дистанційних технологій, в інший зручний спосіб.

- 2.6. Організувати освітній процес для учнів, що здобувають освіту за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж), у зручній для них спосіб; взяти заяви від батьків або осіб, що їх замінюють. Про спосіб організації навчання.
- 2.7. Здійснювати оперативний моніторинг щодо випадків захворювань учнів та працівників на COVID-19. Інформацію своєчасно надавати до управління головним спеціалістам відділу освіти щоденно до 10-00.
- 2.8. Ухвалити педрадою та затвердити наказом графік роботи педагогічних працівників із зазначенням їх перебування під час виконання робіт у дистанційному режимі. Забезпечити роботу педагогів ЗЗСО для своєчасного оформлення документації, вирішення організаційних питань (за потреби)
3. Відповідальному за веб-сайт закладу освіти:
  - 3.1. Розмістити на веб-сайті ЗЗСО роз'яснення про режим роботи закладу в період обмежувальних заходів.
  - 3.2. Організувати інформування здобувачів освіти та співробітників щодо заходів запобігання поширення хвороби, проявів хвороби та дій у випадку захворювання та розміщення відповідної інформації на сайті.
  - 3.3. Висвітлювати необхідну інформацію, методичні рекомендації щодо навчання з використанням дистанційних технологій на офіційному веб-сайті закладу для всіх учасників освітнього процесу.
4. Завгоспу школи Усовій Р.В.
  - 4.1. Вжити заходи щодо економії енергоресурсів та збереження майна.
  - 4.2. Забезпечити проведення комплексу робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, дотримання правил безпеки, необхідного температурного режиму в закладі освіти.
  - 4.3. Запровадити посилений проти епідеміологічний режим та забезпечити проведення дезінфекції приміщень, зокрема, шляхом вологого прибирання об'єктів із застосуванням дезрозчинів, регулярного провітрювання приміщень.
  - 4.4. Виконувати рішення тимчасових протиепідемічних комісій..
  - 4.5. Невідкладно інформувати управління освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради про надзвичайні випадки у закладі освіти.
5. Заступнику директора з НВР Бугайовій Л.М.
  - 5.1. Взяти під контроль організацію освітнього та виховного процесу, стан виконання навчальних планів і програм з кожного навчального предмету.
6. Призупинити організацію харчування здобувачів освіти на період з 12.04 по 25.04.2021р.
7. Призупинити підвезення учасників освітнього процесу шкільним автобусом .
8. Проводити заплановані заходи в дистанційному режимі у визначені терміни.
9. Персональну відповідальність та контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Олександр ЛИТОВКА

З наказом ознайомлені:

1. Бугайова Л.М.
2. Усова Р.В